



- Art. 1: Een feestcommissie richt een schriftelijke aanvraag aan het college tot het bekomen van een subsidie. Deze subsidieaanvraag moet ondertekend worden door minimaal 2/3 van de bestuursleden. De subsidieaanvraag moet jaarlijks hernieuwd worden en is vergezeld van het jaarlijks activiteitenverslag van het verlopen jaar en van de lijst met vermelding van de samenstelling van het bestuur. De lijst met samenstelling van het bestuur vermeldt naam, voornaam, volledig adres en handtekening van ieder bestuurslid.
- Art. 2: Elke feestcommissie krijgt één van de hierna vermelde jaarlijkse subsidies voor zover voldaan wordt aan de hierna beschreven voorwaarden. Deze jaarlijkse toelage verschilt naargelang het aantal en de aard van de georganiseerde activiteiten en wordt betaald op het einde van het jaar na goedkeuring van de subsidieaanvraag. Opstartende feestcommissies kunnen een voorschot bekomen voor het eerste jaar van bestaan:
- * categorie A: jaarlijks te bepalen door de gemeenteraad
 - * categorie B: 1 500,00 EUR
 - * categorie C: 1 000,00 EUR
 - * categorie D: 500,00 EUR
- Art. 3: Alle feestcommissies kunnen beroep doen op logistieke steun van de gemeentelijke overheid; deze logistieke steun kan bestaan uit transport, ter beschikking stellen van materialen, ter beschikking stellen van lokalen; ...
- Om beroep te kunnen doen op deze logistieke steun moet een schriftelijke aanvraag gericht worden aan de gemeentelijke overheid conform het gemeentelijk reglement op het gebruik van zalen en materialen.
- Art. 4: De feestcommissies zullen een aanvraag tot bekomen van een toelage zoals vermeld in artikel 1 richten tot het College van Burgemeester en Schepenen. Deze aanvraag dient te vermelden voor welke subsidiecategorie men in aanmerking komt op basis van de gepresteerde activiteiten. Van deze prestaties dient te blijken onder meer via een kermisprogramma, affiches, e.d.
- Art. 5: Hierna vermelde criteria bepalen de omvang van de te bekomen subsidie.
1. subsidie categorie A (jaarlijks te bepalen door de gemeenteraad)

Enkel de gemeentelijke feestcommissie komt in aanmerking voor deze subsidie.

De gemeentelijke feestcommissie staat onder direct toezicht van het College van Burgemeester en Schepenen en wordt voorgezeten door de schepenen van feestelijkheden.

De activiteiten van de gemeentelijke feestcommissie zijn gericht tot de totale Zelzaatse bevolking en kunnen zich afspelen op het volledige grondgebied van de gemeente.

In het bestuur zetelen de vertegenwoordigers van de diverse lokale feestcommissies + geïnteresseerde individuele leden. De feestcommissies welke van een subsidie categorie B genieten, hebben 2 vertegenwoordigers, de feestcommissies welke genieten van de subsidies van de categorieën C en D hebben 1 vertegenwoordiger.

2. subsidie categorie B

Deze subsidie is vooral gericht naar plaatselijke feestcommissies die activiteiten organiseren gericht op de inwoners van een bepaalde wijk evenwel zonder enig uitsluitsel van deelname te kunnen invoeren voor inwoners van buiten de wijk of van buiten de gemeente.

Om in aanmerking te komen voor een subsidie categorie B dient aan de volgende voorwaarden te worden voldaan:

1. een bestuur hebben dat samengesteld is uit minimaal 8 actieve leden waarvan minimaal 4 leden geen verwanten zijn in de 1° of 2° graad
2. jaarlijks minimaal 4 bestuursvergaderingen organiseren waarvan verslag opgemaakt wordt en bijgehouden wordt in een register
3. jaarlijks een algemene ledenvergadering organiseren; deze algemene ledenvergadering is gericht naar alle inwoners van de betrokken wijk(en)
4. jaarlijks een jaaractiviteitenverslag overmaken aan de gemeentelijke overheid
5. regelmatige deelname aan de vergaderingen van de gemeentelijke feestcommissie (70% aanwezigheid vereist)
6. een jaarlijks kermisprogramma organiseren dat minimaal 4 van de hierna genoemde activiteiten omvat gespreid over minimaal 3 kalenderdagen:
 - * organisatie van 1 sport- en/of wielervedstrijd (gezien een feestcommissie meestal niet beschikt over een licentienummer mag deze organisatie gebeuren in samenwerking met een erkende wielervereniging)
 - * organisatie van een folkloristische stoet met minimaal 15 deelnemende groepen waarvan minimum 3 muziekkorpsen
 - * afsteken van een vuurwerk door een erkende vuurwerkmaker
 - * organisatie van een activiteit voor kinderen in de leeftijdscategorie 3 tot 14 jaar (vb kinderspelen)
 - * organisatie van een activiteit voor de derde leeftijd (vb koffietafel)
 - * organisatie van een culturele activiteit (vb tentoonstelling)
 - * organisatie van een (rommel)markt
 - * organisatie van een aperitiefconcert
7. een jaarlijkse activiteit rond het carnavalgebeuren organiseren
8. beschikken over een eigen folkloristische groep die deelneemt aan minimaal 1 activiteit binnen de eigen gemeente en bij voorkeur 1 activiteit buiten de gemeentegrenzen
9. organisatie van minimaal 2 eindejaarsactiviteiten zoals bijvoorbeeld:
 - * een sinterklaas- en/of kerstfeest voor de kinderen van de wijk(en)
 - * een bezoek van de kerstman aan de bedlegerige ouderlingen thuis en aan de ouderlingen uit de wijk(en) die in een instelling vertoeven
 - * het accentueren van de eindejaarssfeer door feestverlichting en/of kerstboomplanting
 - * een halloweenoptocht of -gebeurtenis

3. subsidie categorie C

Ook deze subsidie is vooral gericht naar plaatselijke feestcommissies die activiteiten organiseren gericht op de

inwoners van een bepaalde wijk evenwel zonder enig uitsluitsel van deelname te kunnen invoeren voor inwoners van buiten de wijk of van buiten de gemeente.

Om in aanmerking te komen voor een subsidie categorie C dient aan de volgende voorwaarden te worden voldaan:

1. een bestuur hebben dat samengesteld is uit minimaal 8 actieve leden waarvan minimaal 4 leden geen verwanten zijn in de 1° of 2° graad
2. jaarlijks minimaal 3 bestuursvergaderingen organiseren waarvan verslag opgemaakt wordt en bijgehouden wordt in een register
3. jaarlijks een algemene ledenvergadering organiseren; deze algemene ledenvergadering is gericht naar alle inwoners van de betrokken wijk
4. jaarlijks een jaaractiviteitenverslag overmaken aan de gemeentelijke overheid
5. regelmatige deelname aan de vergaderingen van de gemeentelijke feestcommissie (70% aanwezigheid vereist)
6. een jaarlijks kermisprogramma organiseren dat minimaal 4 van de hierna genoemde activiteiten omvat gespreid over minimaal 3 kalenderdagen:
 - * organisatie van 1 activiteit voor kinderen in de leeftijdscategorie 3 tot 14 jaar (vb kinderspelen)
 - * organisatie van een activiteit volksspelen (vb bowling, schieting, gaaibolling)
 - * organisatie van een activiteit voor de derde leeftijd (koffietafel)
 - * rondgang met een fanfare
 - * optreden van groepen (muziek - folklore)
 - * organisatie van een (rommel)markt
 - * organisatie van een aperitiefconcert
 - * organisatie van een buurtmaaltijd
 - * organisatie van een rondgang met dweilband of straatorkest
 - * organisatie van een rondgang met andere manifestaties (bijvoorbeeld vlaggendragers)
 - * organisatie van een bingoavond of -namiddag
7. een sinterklaas- en/of kerstfeest en/of halloweenfeest (of rondgang) organiseren voor de kinderen van de wijk

4. subsidie categorie D

Deze subsidie is vooral gericht naar een feestcommissie die activiteiten organiseren binnen één of meerdere straten; de hoofddoelgroep van de organisaties zijn de inwoners van de betrokken straat (straten) zonder echter enig uitsluitsel te maken voor inwoners van buiten deze straat (straten) noch voor inwoners van buiten de gemeente.

Om in aanmerking te komen voor een subsidie van de categorie D dient aan de volgende voorwaarden te worden voldaan:

1. een bestuur hebben dat samengesteld is uit minimaal 6 actieve leden waarvan minimaal 4 leden geen verwanten zijn in de 1° of 2° graad
2. jaarlijks een algemene ledenvergadering organiseren; deze algemene ledenvergadering is gericht naar alle inwoners van de betrokken wijk
3. jaarlijks minimaal 3 bestuursvergaderingen organiseren waarvan verslag opgemaakt wordt en bijgehouden wordt in een register
4. jaarlijks een jaaractiviteitenverslag overmaken aan de gemeentelijke overheid

5. regelmatige deelname aan de vergaderingen van de gemeentelijke feestcommissie (70% aanwezigheid vereist)
6. een jaarlijks kermisprogramma organiseren dat minimaal 3 van de hiernagenoemde activiteiten omvat gespreid over minimaal 2 kalenderdagen:
 - * organisatie volksspelen (vb bowling, schieting, gaaibolling, spel zonder grenzen)
 - * organisatie van een activiteit voor de derde leeftijd
 - * rondgang met een fanfare
 - * optredens van groepen (muziek - folklore)
 - * sinterklaasfeest voor de kinderen
 - * kerstfeest voor de kinderen
 - * halloweenfeest voor de kinderen
 - * organisatie van een (rommel)markt
 - * organisatie van een aperitiefconcert
 - * organisatie van een buurtmaaltijd
 - * organisatie van een rondgang met dweilband of straatorkest
 - * organisatie van een rondgang met andere manifestaties (bijvoorbeeld vlaggendragers)
 - * organisatie van een bingoavond of -namiddag

Artikel 6: - Overgangsbepaling voor opstartende feestcommissies (zie ook art. 2): een opstartende feestcommissie kan een voorschot op de subsidie krijgen; hiertoe dienen zij hun jaarprogramma en de samenstelling van hun bestuur over te maken tezamen met hun subsidieaanvraag. Het voorschot bedraagt 500,00 EUR en wordt betaald per 30 juni van het jaar van aanvraag of binnen de maand na de aanvraag indien deze gebeurt na 30 juni. Indien de opstartende feestcommissie een voorschot heeft ontvangen en het vereiste minimumprogramma niet uitvoert, zal de subsidie worden teruggevorderd. Indien uit de subsidieaanvraag blijkt dat men in aanmerking kwam voor een hogere subsidie (B of C) wordt het saldo uitbetaald op het einde van het jaar van goedkeuring van de subsidieaanvraag.