

BESLUITENLIJST VAN HET VAST BUREAU

ZITTING VAN 4 JUNI 2021
Gepubliceerd op 29 juni 2021

Dagorde punt 1: Notulen van het vast bureau van 21 mei 2021

De notulen van de vergadering van het vast bureau van 21 mei 2021 worden goedgekeurd en aldus ondertekend door de voorzitter en de wnd. algemeen directeur.

Dagorde punt 2: Betalingsbevelen.

Het vast bureau hecht haar goedkeuring aan de volgende betalingsbevelen:

Lijst nrs. 2021/132

Dagorde punt 3: Overdracht investeringskredieten 2020

Het vast bureau draagt bovenstaande investeringskredieten uit 2020 over naar 2021:

Algemene rekening		Beleidsitem		Actieplan	Actie	Investeringsenveloppe		Subproject		Budget 2020	Geboekt 2020	Overdraagbaar 2020
2210000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	011999	Overige algemene diensten	B5.2	B5.2.1	IP5.2	Uitbouwen van het AC tot een sociaal huis	3	Verbetering van kantoorruimte ifv veiligheid	2 500,00	0,00	2 500,00
2210000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	011999	Overige algemene diensten			IP999	Overige investeringen	3	Gebouwen OCMW	448 300,00	0,00	448 300,00
2210000	Gebouwen - gemeenschapsgoederen	093001	Woningen in eigendom			IP999	Overige investeringen	1	We maken onze woningen reglementair in orde (brand	323 459,59	37 930,32	285 529,27
2220000	Bebouwde terreinen - gemeenschapsgoederen	094502	IBO			IP6.2	Optimaliseren dienstverlening	13	Renovatie buitenspeelplaats Speelwolk	27 618,56	0,00	27 618,56
2291000	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA	011999	Overige algemene diensten	B5.2	B5.2.1	IP5.2	Uitbouwen van het AC tot een sociaal huis	1	Verbetering van kantoorruimte ifv externe diensten	100 000,00	0,00	100 000,00
2291000	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA	011999	Overige algemene diensten	B5.2	B5.2.1	IP5.2	Uitbouwen van het AC tot een sociaal huis	2	Aanpassingen door in het SAC, om de verschillende	20 000,00	0,00	20 000,00
2291000	Gebouwen - bedrijfsmatige MVA	093001	Woningen in eigendom			IP999	Overige investeringen	10	Verkoop	-500 000,00	0,00	-500 000,00
2300000	Installaties, machines en uitrusting - gemeenschapsgoederen	095100	Dienstencentra			IP6.2	Optimaliseren dienstverlening	14	Inrichting LDC	11 823,09	0,00	11 823,09
2410000	Informatiematerieel - gemeenschapsgoederen	090000	Sociale bijstand			IP6.2	Optimaliseren dienstverlening	16	Software sociale dienst	29 620,01	0,00	29 620,01
2410000	Informatiematerieel - gemeenschapsgoederen	094501	Kinderdagverblijf			IP6.2	Optimaliseren dienstverlening	17	Camera's KDV	10 000,00	0,00	10 000,00
2410000	Informatiematerieel - gemeenschapsgoederen	095100	Dienstencentra			IP6.2	Optimaliseren dienstverlening	15	Kassa LDC	8 500,00	0,00	8 500,00
2841000	Andere aandelen - nog te storten bedragen (-)	093002	Woningen in huur			IP999	Overige investeringen	18	Gedeeltelijke volstorting CVBA Wonen	0,00	102,50	-102,50

Het vast bureau geeft de financieel directeur de opdracht om deze overdracht uit te voeren in de boekhouding.

Een afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan Agentschap Binnenlands Bestuur.

Dagorde punt 4: Heropening van het lokaal dienstencentrum na de verplichte sluiting van 19 oktober 2020 omwille van corona ten vroegste op maandag 21 juni 2021.

Het vast bureau gaat akkoord om het lokaal dienstencentrum te heropenen op maandag 21 juni 2021 indien er een gunstig advies is van Zorg- en Gezondheid.

De richtlijnen zoals uitgeschreven door Agentschap Zorg en Gezondheid zullen gevolgd worden.

Dagorde punt 5: Aanstellen jobstudenten voor begeleiding en logistiek IBO/KDV

Het vast bureau beslist om over te gaan tot de aanstelling van de volgende jobstudenten:

BUITENSCHOOLSE OPVANG IBO/KDV:

- A. 7 voltijdse (38/38) jobstudenten (= 6 FTE) voor begeleiding van de kinderen (met diploma kindercare of gelijkgesteld en min 18 jaar) voor de volgende periodes:

JULI				
Naam	periode	KDV	Speelwolk	Villa Wapiwi
	01/07/21 – 31/07/21	1		
	01/07/21 – 31/07/21 (niet op 14/07, 15/07 en 16/07)		1	
	01/07/21 – 16/07/21			1
AUGUSTUS				
Naam	Adres	KDV	Speelwolk	Villa Wapiwi
	01/08/21 – 31/08/21	1		
	01/08/21 – 31/08/21		1	
	01/08/21 – 06/08/21		1	
	09/08/21 – 31/08/21			

- B. 8 voltijdse (38/38) jobstudenten (telkens voor een halve maand = 4FTE) voor de uitvoering van logistieke taken en schoonmaak (geen diploma) voor de volgende periodes:

JULI				
Naam	periode	KDV	Speelwolk	Villa Wapiwi
	01/07/21 – 16/07/21	1		
	19/07/21 – 30/07/21			
AUGUSTUS				
Naam	periode	KDV	Speelwolk	Villa Wapiwi
	02/08/21 – 13/08/21	1		
	16/08/21 – 31/08/21			
	02/08/21 – 13/08/21		1	
	16/08/21 – 31/08/21			
	02/08/21 – 13/08/21			1
	16/08/21 – 31/08/21			

Er kan geen wervingsreserve aangelegd worden aangezien alle kandidaten aangesteld werden.

De tewerkstelling gebeurt in de weddenschaal E1 – trap 0, bijkomend krijgt de student maaltijdcheques en een fietsvergoeding. Op het loon is enkel een solidariteitsbijdrage van 2,71 % voor de werknemer en 5,43 % voor de werkgever van toepassing gezien het vakantiewerk betreft. Met de student zal een schriftelijke overeenkomst voor tewerkstelling van studenten worden afgesloten.

De personeelsdienst en financieel directeur worden op de hoogte gesteld van deze beslissing.

wnd. algemeen directeur,
Christine Coone

voorzitter vast bureau,
Brent Meuleman