



D.D. 19 FEBRUARI 2018

De hieronder vermelde lijst kan eveneens worden ingezien op het gemeentesecretariaat elke werkdag van 09.00 uur tot 11.45 uur en dit in de periode van 12 maart 2018 tot en met 2 april 2018.

PUNT I **OPENBARE ZITTING**

1. GOEDKEUREN NOTULEN GEMEENTERAAD

De schrijfwijze van twee straatnamen werd gewijzigd. Verder zijn er geen opmerkingen op de notulen van de gemeenteraad van 18 januari 2018, zodat deze als goedgekeurd (artikel 33 van het Gemeentedecreet) worden beschouwd.

2. OPROEPING GEMEENTERAAD - VRIJE BEPALING VAN DE DATUM VAN DE GEMEENTERAADSZITTING.

§1 van artikel 1 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad wordt als volgt aangepast:

“§1: “De gemeenteraad vergadert in principe maandelijks op iedere laatste maandag van de maand om 19.00 uur, uitgezonderd in de maanden juli en augustus en telkens wanneer de noodzaak het vereist. Indien uitzonderlijk dient afgeweken te worden van deze maandelijkse vaste vergaderdag dan vergadert de gemeenteraad in principe de voorlaatste maandag van de maand. De data van de vergaderingen worden tijdig, en behoudens in spoedeisende gevallen, minstens twee maanden op voorhand aan de raadsleden meegedeeld door de voorzitter van de gemeenteraad”.

Deze regeling gaat in met ingang van 1 april 2018.

3. AANKOOP 'T KLOOSTER - AANPASSING GEMEENTERAADSBSLISSING VAN 28 DECEMBER 2017 VOOR REGISTRATIERECHTEN EN BODEMDECREET.

Het gemeenteraadsbesluit van 28 december 2017 aankoop 't Klooster wordt aangepast waarbij de registratierechten op 0% worden gebracht. Hierbij worden volgende artikels gewijzigd:

Artikel 2: - De aankoop gebeurt onderhands tegen een vermoedelijke prijs van 704.650 euro, inclusief registratiekosten.

Aankoop roerende en onroerende goederen	€ 636.500
+ Ereloon en kosten	€ 4.500
= totaalprijs excl. registratiekosten	€ 641.000
+ Registratiekosten (10%)	€ 63.650
= totaalprijs incl. registratiekosten	€ 704.650

naar

Artikel 2: - De aankoop gebeurt onderhands tegen een vermoedelijke prijs van 641.00 euro, inclusief registratiekosten (0%).

Aankoop roerende en onroerende goederen	€ 636.500
+ Ereloon en kosten	€ 4.500
= totaalprijs	€ 641.000

De aankoopoptie van 12 januari 2018 wordt goedgekeurd.

4. AANPASSING AAN REGLEMENT GEMEENTELIJKE ZALEN I.F.V. AANKOOP 'T KLOOSTER - GOEDKEURING.

De gemeenteraad hecht goedkeuring aan de wijzigingen in afdeling A, artikels 1, 2, 4, 12 en 15 aan het reglement op het gebruik van gemeentelijke zalen en materialen:

AFDELING A: GEMEENTELIJKE LOKALEN

Artikel 1

Volgende gemeentelijke lokalen en materialen worden ter beschikking gesteld door het College van Burgemeester en Schepenen:

1. Refter gemeenteschool, E. Caluslaan;
2. Turnzaal gemeenteschool, E. Caluslaan;
3. Bovenzaal gemeentehuis;
4. Polyvalente zaal bibliotheekgebouw;
5. Cultureel centrum De Brug;
6. BOC Klein-Rusland;
7. Administratieve ruimte in het gebouw Vredekaai 2A
8. Klooster - 'tZusterlijkDelen (keuken)
9. Klooster - MoederOverste (kleine zaal links)
10. Klooster - OnderDeKapel (grote zaal onderaan)
11. Klooster - DeKapel (grote zaal boven)

Artikel 2: Overzicht van welke activiteiten er mogelijk zijn en de tarieven

AV:	Algemene vergadering gemeentelijke adviesraden en gemeentelijke feestcommissie
BA:	Bestuurlijke aangelegenheid (o.a. Huwelijk/ jubileumviering, gemeenteraad, gemeenteraadscommissie, vergaderingen i.f.v. Administratie of college van burgemeester en schepenen) (gratis gebruik)
V:	Vergadering
O:	Ontmoetingsactiviteit (zonder muziek)
P:	Podiumactiviteit
F:	Fuif
R:	Repetities
T:	Tentoonstellingen
S:	Studiedag, lezing
US:	Uitzonderlijke sportactiviteit
Max cap:	Maximum capaciteit
Opp:	Oppervlakte
WB:	Waarborg
Annul:	Annulatievergoeding van toepassing

	AV	BA	V	O	P	F	R	T	S	US	max cap	opp	avond (2)	dag (3)	WB	Annul.
Polyvalente zaal bibliotheek			•	•			•	•	•		49	72	5€	5€	neen	neen
Gemeentelijke basisschool:																
Turnzaal				•	(1)					•	383	310	75€	50€	300€	ja
Refter				•	(1)						400	185	75€	50€	300€	ja
Turnzaal & refter											783	495	100€	80€	300€	ja
Bovenzaal gemeentehuis	•	•									135	230	75€	50€	300€	ja
CC De Brug				•	•	•	•	•	•		533	219	100€	90€	300€	ja
BOC Klein Rusland				•	•	(4)	•	•	•		372	124	75€	50€	300€	ja
administratieve ruimte in het gebouw Vredekaai 2A			•	•				•	•		49	40+20	5€	5€	neen	Neen
Klooster – 'tZusterlijkDelen				•							15	37,5	40€		300€	Ja
Klooster – MoederOverste			•	•			•	•	•		49	60	50€		300€	Ja
Klooster – OnderDeKapel	•	•	•	•	•	•	•	•	•		300	164	170€		300€	Ja
Klooster – DeKapel		•									160	150				

(1) Enkel voor de 2 Zelzaatse harmonieën

(2) en (3) Het dagtarief is toepasselijk voor elk gebruik van de gevraagde zaal dat eindigt voor 22 uur; elk ander gebruik valt onder het nachttarief; de twee

tarieven zijn niet cumulatief; voor volgende activiteiten wordt de dagprijs verminderd tot een vijfde van het dagtarief: tentoonstellingen en repetities.

(4) Alle fuiven, feesten en activiteiten met geluidsversterking, worden toegelaten tot 22 uur, en alle andere activiteiten die doorgaan zonder geluidsversterking worden toegelaten tot 01 uur.

Voor langdurig gebruik van een lokaal (zie art. 11) wordt het tarief bepaald op 20% van het dagtarief.

Artikel 4 - Opmerkingen:

De gehuurde zaal moet zijn ontruimd en gekuist tegen 10 uur de dag na het gebruik; een zaal kan slechts één maal per dag worden verhuurd; bij verhuring voor een fuif kan de dag na de verhuring de zaal niet worden verhuurd aan een andere huurder. De zalen van het Klooster slechts 1 x per weekend.

De refter en turnzaal van de gemeentelijke basisschool zijn tijdens de week pas beschikbaar vanaf 18.00 u, behalve op woensdagmiddag. Tijdens de schoolvakanties hebben de gemeentelijke buitenschoolse kinderopvang en speelpleinwerking voorrang van gebruik.

Artikel 12: Niet toegelaten activiteiten

Het gebruiken van gemeentelijke infrastructuur voor het organiseren van een privé-feest of privé-evenement is niet toegelaten, behalve in BOC Klein Rusland, CC De Brug en de zalen van het Klooster. Dit zijn feesten of evenementen waarbij een privépersoon of bedrijf om privédoeleinden en/of commerciële doeleinden personen uitnodigt. Voorbeelden zijn: babyborrel, communie-/lentefeest of -receptie, huwelijk, familiefeest, productvoorstelling van een bedrijf, personeelsfeesten van bedrijven, feesten van bedrijven die kunnen gelinkt worden aan opgenoemde voorbeelden,... Wel toegelaten is bijvoorbeeld een bedrijf dat een seminarie of opleiding organiseert of overlegvergaderingen tussen verschillende bedrijven.

Artikel 15: Aanvraagprocedure/voorrangsregeling

Aanvragen tot huur van een gebouw kan maximaal 1 jaar en minimaal 14 dagen voor de datum van het gebruik.

Deze aanvraag wordt per post of per e-mail overgemaakt :

- Voor Cultureel Centrum De Brug, BOC Klein Rusland, Rafter en turnzaal gemeenteschool

aan de uitleendienst, Technische Dienst, 09/345.95.69, Suikerkaai 4, 9060 Zelzate.

Mailadres: kelly.schenkels@zelzate.be

- Voor bovenzaal gemeentehuis, polyvalente zaal bibliotheekgebouw, administratieve ruimte in het gebouw Vredekaai 2A en de zalen van het Klooster

aan secretariaat burgemeester, 09/326.96.17, Grote Markt 2/4, 9060 Zelzate.

Mailadres : linda.michiels@zelzate.be of Linda.onderdonck@zelzate.be

Huurgeld en waarborg dienen te worden overgemaakt op rekeningnummer BE53 0910 0035 1653 van het gemeentebestuur Zelzate.

Het aanvraagformulier staat ter beschikking op de gemeentelijke website. Het aanvraagformulier kan ook telefonisch of persoonlijk aangevraagd worden.

De aanvrager wordt schriftelijk of via e-mail verwittigd of de aanvraag al dan niet kan doorgaan.

De schriftelijke ontvangen aanvragen zullen chronologisch worden ingeschreven in een gebruikersregister; de datum van poststempel of datum van of van e-mail telt als datum van inschrijving. Mondelinge aanvragen worden niet aangenomen.

Het register kan door geïnteresseerde personen worden ingezien, dit volgens het reglement van openbaarheid van bestuur.

Bij aanvraag van gelijktijdig gebruik en voor zover er voor geen van beide aanvragen reeds een toezegging is gebeurd, wordt voorrang gegeven conform de rangorde van het waardecijfer opgenomen in artikel 3. Wanneer de aanvragers hetzelfde waardecijfer hebben, zal het College van Burgemeester en Schepenen een beslissing nemen, na de aanvragers te hebben gehoord en naar een alternatief te hebben gezocht.

5. DOSSIER PROJECT ZELZATE ZUID.

De gemeenteraad beslist om de behandeling van dit agendapunt te verdagen naar de volgende gemeenteraadszitting.

6. PACHTOVEREENKOMST GEERT BUYSSE.

De contractvoorwaarden voor de verpachting van het perceel 2de afdeling sectie C 410, zoals bepaald in overeenkomst, worden door de gemeenteraad vastgesteld.

7. INTERGEMEENTELIJKE BEGELEIDINGSCOMMISSIE MOBILITEIT (iGBC) VAN HET PROVINCIEBESTUUR INZAKE RAAMPLAN FIETS MET VASTSTELLING VAN DE FIETSSNELWEGEN (FSW), BOVENLOKAAL FUNCTIONEEL FIETSROUTENETWERK (BFF) EN LOKAAL FUNCTIONEEL FIETSROUTENETWERK (LFF).

De gemeenteraad geeft goedkeuring aan de intekeningen van de fietssnelwegen (FSW), de bovenlokale functionele fietsroutes (BFF) en de lokale functionele fietsroutes (LFF) zoals besproken in de iGBC van 18 december 2017.

8. MOTIE STAD BRUGGE TEGEN KERNWAPENS.

De gemeenteraad beslist om volgende motie over te maken aan de bevoegde minister:

"De gemeenteraad die vergaderde op 19 februari 2018 roept de Belgische regering op om het verbodsverdrag op kernwapens, goedgekeurd door de Verenigde Naties op 7 juli 2017, te ondertekenen en na te komen. Dit houdt de definitieve verwijdering in van alle kernwapens op Belgisch grondgebied".

9. OPENBARE BIBLIOTHEEK - AANSLUITING OP PROVINCIAAL BIBLIOTHEEK SYSTEEM IN 2018: GOEDKEURING OVEREENKOMST MET CULTUURCONNECT VZW.

De gemeenteraad gaat akkoord met de overeenkomst met Cultuurconnect vzw betreffende de voortzetting van de aansluiting van de openbare bibliotheek op de omgeving van het Provinciaal Bibliotheeksysteem.

10. KENNISGEVINGEN/MEDEDELINGEN.

De heer Freddy De Vilder:

"Ik wens de gemeenteraad te informeren van het feit dat de heer Brent Meuleman in het partijblad van sp.a heeft meegedeeld dat ikzelf en mevrouw Patricia De Meyer niet langer deel uitmaken van de fractie".

De heer Brent Meuleman:

"Ik neem akte van de opmerking van de heer Freddy De Vilder".

11. ONDERHOUD VOETPADEN EN GROEN IN KLEIN RUSLAND (OP VERZOEK VAN PVDA+).

De PVDA vraagt om:

1. Contact op te nemen met CVBA om te vragen dat er van april tot augustus opnieuw bewoners worden tewerkgesteld om de tuinen van de leegstaande woningen te onderhouden.
2. Dat de technische dienst voorziet in een onderhoud van voetpaden en groenzones zodat er gekomen wordt tot een gezamenlijke aanpak om de wijk proper te houden in de zomer.

De heer Martin Acke, schepen-voorzitter, antwoordt dat de vragen overgemaakt zullen worden aan het college.

12. VRAGEN BIJ DE BEGELEIDINGSCOMMISSIE RAIN CARBON (OP VERZOEK VAN DE PVDA+).

De PVDA+ fractie wenst te vragen:

- Wat is de houding van het college t.a.v. dit uitstel?
- Leidt uitstel tot afstel?
- Is er een jaarlijks voortgangsrapport overgemaakt?
- Welke vragen schikt het college op de volgende commissievergadering te stellen?

Hij wenst de gemeenteraad te wijzen op het belang van die begeleidingscommissie. De PVDA+ fractie dringt erop aan dat de gemeente Zelzate het bestaan van en de aanwezigheid in deze commissie ernstig neemt. En vraagt dat het college aandringt bij de voorzitter van de commissie op het behoud van de jaarlijkse bijeenkomst van de commissie, op de opmaak van het voortgangsrapport en op het goedkeuren van de verslagen binnen een redelijke termijn. Tevens wenst de fractie dat een adviesorgaan, zoals de milieuraad, actiever betrokken wordt bij dergelijke commissies. Concreet betekent dit dat de raadsleden van het voortgangsrapport worden op de hoogte gesteld voor de commissiezitting, zodat advies kan gegeven over mogelijke vraagstellingen tijdens de commissie.

De heer Martin Acke, schepen-voorzitter, belooft om het dossier over te maken en de vragen te stellen en aan te dringen dat de gemeenteraad van de antwoorden op de hoogte wordt gesteld.

13. OPVOLGING SNELHEIDSBEPERKING OP DE E34 T.H.V. ZELZATE (OP VERZOEK VAN DE PVDA+).

De PVDA+ fractie stelt voor dat het college contact opneemt met de bevoegde instanties omtrent het uitvoeren van snelheidscontroles en desgevallend het plaatsen van een trajectcontrole 90km/u van begin tot einde van de geluidsmuur langs Zelzate.

De heer Martin Acke, schepen-voorzitter, antwoordt dat deze materie in het eerstvolgende college aan bod zal komen. Hij zal vragen aan de burgemeester om de bekommernissen over te maken aan de politie en resultaten van eventuele snelheidscontroles op te vragen.

GEHEIME ZITTING

1. TIJDELIJKE VERVANGING VAN GEMEENTESECRETARIS - BEKRACHTIGING BESLUITEN.
2. REGELING VAN DE VERVANGING VAN DE GEMEENTESECRETARIS - AANSTELLEN VAN WAARNEMEND SECRETARIS.
3. GEMEENTELIJKE ECONOMISCHE ADVIESRAAD - WIJZIGING SAMENSTELLING

Hoogachtend



Martin Acke
Voorzitter gemeenteraad